



ALGEMENE VOORWAARDEN FARROW + DUTCH BV | FARROW + BELGIUM BV | MOZA EXECUTIVE SEARCH BV

Versie 2026

Deze algemene voorwaarden gelden voor Farrow + Dutch B.V., Farrow + Belgium BV en MOZA Executive Search B.V. De overeenkomst wordt steeds gesloten met uitsluitend de vennootschap die als opdrachtnemer staat vermeld in de offerte, opdrachtbevestiging of factuur (hierna: "Farrow").

Farrow + Dutch B.V.
Maasboulevard 3D, 6211 JW Maastricht
KVK: 76706575
BTW: NL807258222B01

MOZA Executive Search B.V.
KVK: 92249426
BTW: NL865955736B01

Farrow + Belgium BV
Maatschappelijke zetel: Kardinaal Mercierlaan 1, BE1500 Halle
KBO-nummer: 0123.456.789
BTW: BE 0805.590.641

Inhoudsopgave

ALGEMENE VOORWAARDEN FARROW + DUTCH BV FARROW + BELGIUM BV MOZA EXECUTIVE SEARCH BV.....	1
Artikel 1. Definities.....	3
Artikel 2. Toepasselijkheid.....	3
Artikel 3. Offertes en aanbiedingen	3
Artikel 4. Totstandkoming overeenkomst	4
Artikel 5. Uitvoering overeenkomst	4
Artikel 6. Verplichtingen van de Opdrachtgever	4
Artikel 7. Werkwijze – abonnementen & unieke werving (maandbedrag + succesfee).....	4
1. Modellen	4
2. Kenmerken	4
Artikel 8. Intake-meeting	5
Artikel 9. Aanstellen of inzetten van Kandidaten	5
Artikel 10. Succesfee	5
Artikel 11. Prijzen en vergoedingen.....	5
Artikel 12. Betaling	5
Artikel 13. Klachten.....	6
Artikel 14. Uitvoeringstermijnen.....	6
Artikel 15. Overmacht	6
Artikel 16. Looptijd en opzegging abonnementen.....	6
Artikel 17. Opschorting	6
Artikel 18. Aansprakelijkheid	6
Artikel 19. Geheimhouding	7
Artikel 20. Vrijwaring	7
Artikel 21. Intellectueel eigendom	7
Artikel 22. Privacy	7
Artikel 23. Overdracht van rechten.....	7
Artikel 24. Vervaltermijn	7
Artikel 25. Nawerking	7
Artikel 26. Toepasselijk recht en forumkeuze.....	7

Artikel 1. Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **Opdrachtnemer ("Farrow"):** de rechtspersoon binnen de Farrow-groep die de Overeenkomst sluit met de Opdrachtgever, zoals vermeld in de offerte, opdrachtbevestiging of factuur. Geen enkele andere entiteit binnen de groep wordt partij bij de Overeenkomst en kan niet aansprakelijk worden gesteld voor verplichtingen uit die Overeenkomst.
2. **Opdrachtgever:** iedere partij die met Farrow een Overeenkomst sluit.
3. **Kandidaat:** iedere persoon die door Farrow wordt gezocht, beoordeeld of geïntroduceerd.
4. **Overeenkomst:** alle afspraken tussen Farrow en de Opdrachtgever.
5. **Schriftelijk:** ook e-mail en digitale communicatie.
6. **Maandvergoeding:** vaste vergoeding binnen een abonnement of voor unieke werving, vooraf gefactureerd.
7. **Succesfee:** vergoeding die verschuldigd wordt zodra de Kandidaat mondeling akkoord gaat met een aanbod van arbeidsvoorwaarden.
8. **Werkzaamheden:** alle wervings-, search- en adviesdiensten van Farrow.
9. **Abonnement:** doorlopende dienstverlening tegen maandvergoeding, voor één of onbeperkt aantal vacatures.
10. **Unieke werving:** werving van een specifieke vacature binnen een maandconstructie of abonnement.
11. **Unieke vacature:** combinatie van functietitel, inhoud en locatie.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden gelden uitsluitend voor de rechtspersoon die de Overeenkomst sluit. De toepasselijkheid strekt zich niet uit tot andere vennootschappen binnen dezelfde groep.
2. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten van Farrow.
3. Algemene voorwaarden van de Opdrachtgever worden afgewezen.
4. Afwijkingen gelden alleen indien Schriftelijk overeengekomen.
5. Garantie-afspraken gelden uitsluitend indien Schriftelijk vastgelegd.
6. Farrow kan deze voorwaarden wijzigen; nieuwe versies gelden ook voor lopende Overeenkomsten, tenzij anders overeengekomen.
7. Een intake-meeting geldt als startdatum van de Overeenkomst.

Artikel 3. Offertes en aanbiedingen

1. Offertes zijn vrijblijvend, tenzij anders vermeld.
2. Farrow kan een aanbod herroepen zolang het niet Schriftelijk is aanvaard.
3. Kennelijke fouten of verschrijvingen binden Farrow niet.

Artikel 4. Totstandkoming overeenkomst

1. De Overeenkomst ontstaat door Schriftelijke bevestiging of feitelijke start van de Werkzaamheden.
2. De intake-meeting geldt als Schriftelijke bevestiging.

Artikel 5. Uitvoering overeenkomst

1. Farrow voert de Werkzaamheden uit volgens de eisen van goed vakmanschap.
2. Farrow levert altijd een inspanningsverplichting, geen resultaatsverplichting.
3. **De toepassing van artikel 7:404 BW, 7:407 lid 2 BW en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.**
4. Farrow mag derden inschakelen.
5. Resultaten zijn mede afhankelijk van marktomstandigheden en het werkgeversaanbod.

Artikel 6. Verplichtingen van de Opdrachtgever

1. De Opdrachtgever verstrekt tijdig alle informatie die nodig is voor een juiste uitvoering van de Werkzaamheden.
2. De Opdrachtgever zorgt voor beschikbaarheid van vacaturehouders, HR en besluitvormers.
3. Uitblijven van medewerking levert geen tekortkoming van Farrow op.
4. Farrow kan de uitvoering opschorten zolang de Opdrachtgever onvoldoende medewerking verleent.
5. Opschorting schort de betalingsplicht niet op.

Artikel 7. Werkwijze – abonnementen & unieke werving (maandbedrag + succesfee)

1. Modellen

Farrow werkt uitsluitend met de volgende modellen:

- a. **Maandconstructie voor één of meerdere unieke wervingen:** maandvergoeding + succesfee per succesvolle match.
- b. **Abonnement voor onbeperkt aantal vacatures:** vaste maandvergoeding + succesfee per succesvolle match.

2. Kenmerken

1. De maandvergoeding wordt vooraf gefactureerd.
2. De maandvergoeding staat los van de succesfee en blijft verschuldigd ongeacht het aantal introducties, interviews of matches.
3. Farrow levert een inspanningsverplichting; er geldt geen resultaatsverplichting.
4. Wijzigingen in senioriteit, profiel of arbeidsvoorwaarden kunnen leiden tot een herstart van de opdracht.

Artikel 8. Intake-meeting

1. De intake-meeting geldt als inhoudelijke en commerciële start van de opdracht.
2. Tijdens de intake worden functie-eisen, procesafspraken en tarieven bevestigd.

Artikel 9. Aanstellen of inzetten van Kandidaten

1. Bij inzet van een door Farrow geïntroduceerde Kandidaat is de succesfee verschuldigd, ongeacht de functie of contractvorm.
2. Dit geldt tot 12 maanden na introductie.
3. Bij inzet binnen een abonnement gelden de tarieven zoals in de Overeenkomst vermeld.
4. Indien de Opdrachtgever in strijd handelt met dit artikel, verbeurt hij een direct opeisbare contractuele boete van 250 procent van de succesfee (of een door de bevoegde rechter te matigen bedrag indien dit disproportioneel wordt geacht), met een maximum van €50.000.
5. Indien de Opdrachtgever de Kandidaat al kende, moet dit binnen 48 uur Schriftelijk worden gemeld; anders geldt de Kandidaat als geïntroduceerd.

Artikel 10. Succesfee

1. De succesfee wordt verschuldigd zodra de Kandidaat mondeling akkoord gaat met het aanbod van arbeidsvoorwaarden.
2. Een mondeling akkoord is bindend.
3. Farrow mag dit akkoord aantonen via e-mail, Schriftelijke bevestiging, mededeling van de Kandidaat of verslaglegging.
4. Indien de Opdrachtgever niet binnen 24 uur Schriftelijk bezwaar maakt, geldt het akkoord als bevestigd.
5. Ondertekening of startdatum is niet relevant.

Artikel 11. Prijzen en vergoedingen

1. Alle bedragen zijn exclusief btw.
2. De maandvergoeding wordt vooraf gefactureerd.
3. De maandvergoeding staat los van de succesfee.
4. Farrow mag jaarlijks indexeren met maximaal de dienstenprijsindex van het CBS.
5. Indien Farrow + Belgium BV contractspartij is, worden bedragen gefactureerd conform de Belgische btw-regels en, indien van toepassing, met btw-verlegging binnen de EU.

Artikel 12. Betaling

1. De betalingstermijn is 14 dagen.

2. Bij te late betaling is de Opdrachtgever direct in verzuim.
3. Handelsrente is verschuldigd vanaf vervaldatum.
4. Buitengerechtelijke incassokosten bedragen 15 procent van de hoofdsom, minimaal €100.
5. Opschorting door Farrow schort de betalingsplicht niet op.

Artikel 13. Klachten

1. Klachten moeten binnen 7 dagen Schriftelijk worden gemeld.
2. Klachten schorten betalingsverplichtingen niet op.

Artikel 14. Uitvoeringstermijnen

1. Termijnen zijn indicatief, tenzij Schriftelijk anders overeengekomen.
2. Overschrijding van termijnen vormt geen tekortkoming.

Artikel 15. Overmacht

1. Overmacht omvat o.a. pandemieën, oorlog, brand, stakingen, overheidsmaatregelen en extreme weersomstandigheden.
2. Farrow is niet schadeplichtig bij overmacht.

Artikel 16. Looptijd en opzegging abonnementen

1. Abonnementen hebben een minimale looptijd zoals overeengekomen.
2. Daarna worden abonnementen stilzwijgend verlengd, tenzij Schriftelijk opgezegd.
3. Tussentijdse opzegging is niet mogelijk, tenzij Schriftelijk overeengekomen.
4. De Opdrachtgever bewaakt zelf de contracttermijnen.

Artikel 17. Opschorting

1. Farrow mag Werkzaamheden opschorten bij niet-nakoming of betalingsachterstand.
2. Opschorting schort betalingsverplichtingen niet op.

Artikel 18. Aansprakelijkheid

1. Farrow is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade door opzet of grove schuld.
2. De aansprakelijkheid is beperkt tot het factuurbedrag of verzekeringsuitkering.
3. Farrow is niet aansprakelijk voor indirecte schade zoals winstderving, reputatieverlies of bedrijfsstagnatie.

4. Farrow is niet aansprakelijk voor functioneren of vertrek van een geplaatste Kandidaat.
5. Er geldt geen herstellingsgarantie, tenzij Schriftelijk overeengekomen.

Artikel 19. Geheimhouding

1. Partijen behandelen alle informatie vertrouwelijk.
2. Farrow mag naam en logo van de Opdrachtgever gebruiken als referentie, tenzij Schriftelijk bezwaar wordt gemaakt.

Artikel 20. Vrijwaring

De Opdrachtgever vrijwaart Farrow voor aanspraken van derden die voortvloeien uit onjuiste of onvolledige informatie van de Opdrachtgever.

Artikel 21. Intellectueel eigendom

Alle door Farrow ontwikkelde materialen blijven eigendom van Farrow.

Artikel 22. Privacy

Farrow verwerkt persoonsgegevens conform de AVG en Belgische privacywetgeving.

Artikel 23. Overdracht van rechten

Rechten en verplichtingen kunnen niet zonder Schriftelijke toestemming van Farrow worden overgedragen.

Artikel 24. Vervaltermijn

Alle vorderingen tegen Farrow vervallen één jaar na het moment waarop de Opdrachtgever hiervan kennisnam.

Artikel 25. Nawerking

Bepalingen die naar hun aard blijven gelden, blijven van kracht na beëindiging van de Overeenkomst.

Artikel 26. Toepasselijk recht en forumkeuze

1. Op de Overeenkomst is uitsluitend het recht van toepassing van de entiteit die als contractspartij optreedt:

- a. Farrow + Dutch B.V. en MOZA Executive Search B.V.: Nederlands recht, Rechtbank Limburg.
 - b. Farrow + Belgium BV: Belgisch recht, bevoegde rechtbank in België.
- 2. Indien dwingend Belgisch recht van toepassing is, blijven deze bepalingen onverkort gelden, ook wanneer deze voorwaarden anders bepalen.